

# İNSANLIĞA DESTEK DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

İlgili mevzuat hükümleri saklı kalmak ve işbu tüzükte belirlenen esasları odak almak kaydıyla, işbu tüzüğü imza eden kurucu üyeler tarafından bir dernek kurulmuştur.

## Derneğin Adı ve Merkezi

**Madde 1** Derneğin adı İNSANLIĞA DESTEK DERNEĞİ'dir. Genel kurulun alacağı ve ilgili hükümler uyarınca gerekli bildirimlerde bulunacağı kararla kısaltma ve kısa adlar kullanılabilir. Derneğin merkezi Ankara'da olup şubesi açılmayacaktır.

## Derneğin Amacı

**Madde 2** (1) Dernek, sosyal yardımlaşma, dezavantajlı gruplara maddi ve manevi destek ve hizmet sağlama, insanlık ve demokrasi değerlerinin desteklenmesi, ayrımcılığın önlenmesi ve toplum bileşenleriyle dayanışma amacı ile kurulmuştur.

(2) Dernek, işbu tüzükte ve faaliyetlerinde engellileri, sığınmacı ve mültecileri, cinsel azınlıkları, İHAM tarafından yargılanmaları ve hükümlerine ilişkin hak ihlali kararı verilmemiş olan yüz kızartıcı suçlar ile terör suçlarından hüküm giyenler hariç olmak üzere eski hükümlüleri, şiddet veya istismar mağdurlarını, ayrımcılığa maruz kalanları, kimsesizleri, dramatik/travmatik ani durum değişikliği sonrası ekonomik veya sosyopsikolojik güçlük yaşayanlar ile zorunlu eğitim çağındaki çocukları *Dezavantajlı Gruplar* olarak gözetmektedir.

## Amaca Matuf Çalışma Konuları ve Biçimleri

**Madde 3** Dernek,

- faaliyetlerinin etkinleştirilmesi ve geliştirilmesi için araştırmalar yapmak; proje ve programlar yürütmek;
- kurs, seminer, konferans ve panel gibi eğitim çalışmaları düzenlemek;
- amaçların gerçekleştirilmesi için gerekli olan her türlü bilgi, belge, doküman ve yayınları temin etmek, dokümantasyon merkezi oluşturmak, çalışmalarını duyurmak için amaçları doğrultusunda gazete, dergi, kitap ve bülten gibi yayınlar çıkarmak;
- amacın gerçekleştirilmesi için sağlıklı bir çalışma ortamını sağlamak, her türlü teknik araç ve gereci, demirbaş ve kırtasiye malzemelerini temin etmek;
- gerekli izinler alınmak şartıyla yardım toplama faaliyetlerinde bulunmak ve yurt içinden ve yurt dışından bağış kabul etmek;
- amaçlarının gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyulan gelirleri temin etmek amacıyla iktisadi, ticari ve sanayi işletmeler kurmak ve işletmek;
- üyelerinin yararlanması ve boş zamanlarını değerlendirebilmesi için lokal açmak, sosyal ve kültürel tesisler kurmak ve bunları tefriş etmek;
- üyeleri ve yararlanıcıları arasında beşeri münasebetlerin geliştirilmesi ve devam ettirilmesi için yemekli toplantılar, konser, balo, tiyatro, sergi, spor, gezi ve eğlenceli etkinlikler ve sair düzenlemek veya üyelerinin bu tür etkinliklerden yararlanmalarını sağlamak;
- faaliyetleri için ihtiyaç duyulan taşınır, taşınmaz mal satın almak, satmak, kiralamak, kiraya vermek ve taşınmazlar üzerinde aynı hak tesis etmek;
- amaçların gerçekleştirilmesi için gerek görülmesi durumunda yurt içinde ve yurt dışında vakıf kurmak, federasyon kurmak veya kurulu bir federasyona katılmak, gerekli izin alınarak derneklerin kurabileceği tesisleri kurmak;
- uluslararası faaliyetlerde bulunmak, yurt dışındaki dernek veya kuruluşlara üye olmak ve bu kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak veya yardımlaşmak;
- amaçların gerçekleştirilmesi için gerek görülmesi halinde, 5072 sayılı Dernek ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine Dair Kanun hükümleri saklı kalmak üzere, kamu kurum ve kuruluşları ile görev alanlarına giren konularda ortak projeler yürütmek;

- m. üyelerinin yiyecek, giyecek gibi zaruri ihtiyaç maddelerini ve diğer mal ve hizmetlerle kısa vadeli kredi ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla sandık kurmak;
- n. gerekli görülen yerlerde temsilcilikler açmak;
- o. amaçları ile ilgisi bulunan ve kanunlarla yasaklanmayan alanlarda, diğer derneklerle veya vakıf, sendika ve benzeri sivil toplum kuruluşlarıyla ortak bir amacı gerçekleştirmek için platformlar oluşturmak;
- p. karşılıklı ya da karşılıksız burs, öğrenim katkısı sağlamak; aynı ve maddi yardımlarda bulunmak suretiyle çalışmalarda bulunabilir.

### **Derneğin Faaliyet Alanları**

**Madde 4** Dernek, sosyal yardımlaşma alanında yurt içinde ve dışında faaliyet gösterir.

### **Üye Olma Hakkı ve Üyelik İşlemleri**

**Madde 5** (1) Derneğe üye olmak isteyen ve mevzuatın öngördüğü diğer koşulları taşıyan, Türkiye Cumhuriyeti uyruğundaki gerçek kişilerde aşağıdaki şartlar aranır:

- a. Üyelik başvuru tarihi itibarıyla on sekiz(18) yaşını doldurmuş olmak
- b. Fiil ehliyetine ve medeni haklara sahip olmak
- c. Özgür, ahlâklı, akil ve aydın olmak
- d. En az lise veya dengi öğretim kurumlarından mezun olmak
- e. Derneğin amaç ve ilkelerini benimseyerek bu doğrultuda gönüllü çalışmayı amaç edinerek kabul etmek
- f. Dernek üyelerinden en az ikisinin referansını haiz olmak

(2) Yabancı uyruklu gerçek kişilerin üyeliği için birinci fıkrada sıralanan şartlara ek olarak Türkiye'de yerleşme hakkına sahip olma şartı aranır. Bu şart, onursal üyelikler için geçerli değildir.

(3) Tüzel kişilerin derneğe üyeliğinde Türkiye Cumhuriyeti mevzuatına göre tüzel kişiliği haiz olma şartı aranır; ancak Türkiye'de şubesi veya faaliyeti olan ve vergi kimlik numarası bulunan yabancı tüzel kişiler de derneğe üye olabilir. Tüzel kişiler onursal üye kaydedilmez.

(4) Dernek başkanlığına yazılı olarak yapılacak üyelik başvurusu, dernek yönetim kurulunca en çok otuz gün içinde üyeliğe kabul veya isteğin reddi şeklinde karara bağlanır ve sonuç yazılı olarak başvuru sahibine bildirilir. Başvurusu kabul edilen üye, bu amaçla tutulacak deftere kaydedilir.

(5) Derneğin asıl üyeleri, derneğin kurucuları ile müracaatları üzerine yönetim kurulunca üyeliğe kabul edilen kişilerdir.

(6) Derneğe maddi ve manevi bakımdan önemli destek sağlamış bulunanlar yönetim kurulu kararı ile onursal üye olarak kabul edilebilir.

### **Üyelik İlkeleri**

**Madde 6** Üyelerin, toplantılara katılmak, ödentileri zamanında ödemek, amaç ve hizmet konularına ve üstlenilen görevlere bağlı olarak gereken çabayı göstermek, derneğin toplum içerisinde olumlu görüntüsünü sürdürmek ve bu izlenimi geliştirici tutumlarda bulunmak, bu tüzüğün Derneğin Mahremiyeti bölümünde belirlenen hükümlerine hassasiyetle bağlı olmak ilkelerini taşıması gerekir.

### **Üyelikten Çıkma**

**Madde 7** Her üye yazılı olarak bildirmek kaydıyla, dernek üyeliğinden çıkma hakkına sahiptir. Üyenin istifa dilekçesi yönetim kuruluna ulaştığı anda çıkış işlemleri sonuçlanmış sayılır. Üyelikten ayrılma, üyenin derneğe olan birikmiş borçlarını ve geriye dönük sorumluluklarını sona erdirmez.

## Üyelikten Çıkarılma

- Madde 8** (1) Aşağıdaki haller dernek üyeliğinden çıkarılmayı gerektirir:
- Dernek tüzüğüne aykırı davranışlarda bulunmak
  - Verilen görevlerden sürekli kaçınmak
  - Yazılı ikazlara rağmen üyelik aidatını altı ay içinde ödememek
  - Dernek organlarınca verilen kararlara uymamak
  - Üyelik ilkelerini taşımamak
  - Üye olma şartlarını kaybetmiş olmak

(2) Yukarıda sayılan durumlardan birinin tespiti halinde yönetim kurulu kararı ile üyelikten çıkarılır. Dernekten çıkan veya çıkarılanlar, üye kayıt defterinden silinir ve dernek malvarlığında hak iddia edemez.

## Dernek Organları

- Madde 9** Dernek, aşağıdaki organlardan müteşekkildir:
- Genel Kurul
  - Yönetim Kurulu
  - Denetim Kurulu

**Madde 10** Dernek organlarında üyenin bizzat oy kullanması esastır. Organ üyesi olmayan bir üye ya da bir başka kimse vasıtasıyla vekâleten oy kullanılması mümkün değildir.

## Genel Kurulun Kuruluş Şekli ve Toplanma Zamanı

- Madde 11** (1) Derneğe kayıtlı üyelere oluşan ve derneğin en yetkili karar organı olan genel kurul,
- üç(3) yılda bir Mart ayı içinde, yönetim kurulunun belirleyeceği tarih, yer ve saatte olağan,
  - yönetim veya denetim kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya dernek üyelerinden beşte birinin yazılı isteği üzerine otuz gün içinde olağanüstü toplanır.
- (2) Yönetim kurulu, genel kurulu toplantıya çağırılmazsa üyelere birinin başvurusu üzerine sulh hâkimi, üç(3) üyeyi genel kurulu toplantıya çağırarak görevlendirir.

## Genel Kurulun Oy Kullanma ve Karar Alma Usul ve Şekilleri

- Madde 12** (1) Genel kurulda, aksine karar alınmamışsa oylamalar açık olarak yapılır. Açık oylamada, genel kurul başkanının belirteceği yöntem uygulanır. Gizli oylama yapılacak olması durumunda ise, toplantı başkanı tarafından mühürlenmiş kâğıtlar veya oy pusulaları üyeler tarafından gereği yapıldıktan sonra içi boş bir kaba atılır ve oy vermenin bitiminden sonra açık dökümü yapılarak sonuç belirlenir. Genel kurul kararları, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır; ancak tüzük değişikliği ve derneğin feshi kararları, toplantıya katılan üyelerin üçte iki(2/3) çoğunluğuyla alınabilir.

(2) Bütün üyelerin bir araya gelmeksizin yazılı katılımıyla alınan kararlar ile dernek üyelerinin tamamının yazılı çağrı usulüne uymaksızın bir araya gelerek aldığı kararlar geçerlidir. Bu şekilde karar alınması olağan toplantı yerine geçmez.

## Genel Kurulun Görev ve Yetkileri

- Madde 13** (1) Aşağıda yazılı hususlar genel kurulca görüşülüp karara bağlanır:
- Dernek yönetim ve/veya denetim kurullarının seçilmesi
  - Dernek tüzüğünün değiştirilmesi
  - Yönetim ve denetim kurulları raporlarının görüşülmesi ve yönetim kurulunun ibrası
  - Yönetim kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi
  - Derneğin mevcut taşınmaz malların satılması hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi
  - Dernek organlarınca dernek çalışmaları ile ilgili olarak hazırlanacak iç düzenlemelerin incelenmesi, gerektiğinde değiştirilmesi

- g. Dernek yönetim ve denetim kurullarının kamu görevlisi olmayan başkan ve üyelerine bu görevleri nedeniyle verilecek her türlü ödenek, yolluk ve tazminatlar ile dernek hizmetleri için kadrolu olarak görevlendirilenler hariç olmak üzere üyelere verilecek gündelik ve yolluk miktarlarının tespit edilmesi
- h. Derneğin vakıf kurması
- i. Derneğin fesih edilmesi
- j. Dernek organlarının diğer önerilerinin incelenip karara bağlanması
- k. Uygun gördüğü yetkilerini yönetim kuruluna devretmesi
- l. Mevzuatta genel kurulca yapılması belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi

(2) Genel kurul, derneğin diğer organlarını denetler ve onları haklı sebeplerle her zaman görevden alabilir.

(3) Genel kurul, üyeliğe kabul ve üyelikten çıkarma hakkında son kararı verir. Derneğin en yetkili organı olarak derneğin diğer bir organına verilmemiş olan işleri görür ve yetkileri kullanır.

### **Yönetim Kurulunun Teşkil ve Seçimi**

#### **Madde 14**

(1) Yönetim kurulu, beş(5) asil ve beş(5) yedek üyeden oluşur.

(2) Asil ve yedek üyelerin tamamı genel kurul tarafından yapılacak kapalı zarf yoluyla gizli oylama esasıyla ve üç(3) yıl süreyle görev yapmak üzere seçilir.

(3) Genel kurulca yapılacak yönetim kurulu seçimlerinde, başkan adayı, sayman adayı, genel sekreter adayı ve diğer iki(2) asil üye adayı ile sıralı yedek beş(5) üye adayının adları ile adayı oldukları görevin açık olarak listelendiği oy pusulaları kullanılır.

(4) Yönetim kurulu seçimlerine ilişkin usuller iç düzenlemelerce belirlenir.

(5) Yönetim kurulu, tüm üyelerine haber verilmesi şartıyla her zaman toplantıya çağrılabilir. Üye tamsayısının yarısından bir fazlasının hazır bulunması ile toplanır. Kararlar, toplantıya katılan üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alınır. Başkanın bulunmadığı hallerde başkanlığa sayman vekâlet eder.

(6) Yönetim kurulu asil üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde yedek üyelerin göreve çağrılması mecburidir.

### **Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri**

#### **Madde 15**

Yönetim kurulu aşağıdaki hususları yerine getirir:

- a. Derneği temsil etmek veya bu hususta sorumluluğu yönetim kurulunda olmak kaydıyla dernek içi ya da dışındaki kişilerden bir veya birkaçına yetki vermek
- b. Gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunmak
- c. Derneğin çalışmaları ile ilgili iç düzenlemeleri hazırlayarak yetkili organa sunmak
- d. Dernek için gerekli olan taşınır ve/veya taşınmaz malları satın almak
- e. Genel kurulun verdiği yetki ile derneğe ait taşınır ve taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa ettirmek, kira sözleşmesi yapmak, dernek lehine rehin ipotek veya aynı haklar tesis ettirmek
- f. Gerekli görülen yerlerde temsilcilik açılmasını sağlamak
- g. Özellikle Dezavantajlı Gruplara yönelik proje, program ve iş geliştirmek
- h. Genel kurulda alınan kararları uygulamak
- i. Her faaliyet yılı sonunda derneğin işletme hesabı tablosu veya bilanço ve gelir tablosu ile yönetim kurulu çalışmalarını açıklayan raporunu düzenlemek, toplandığında genel kurula sunmak
- j. Bütçenin uygulanmasını sağlamak
- k. Derneğe giriş ve üyelik aidatlarının belirlenmesi
- l. Derneğe üye alınması veya üyelikten çıkarılma veya üyelerin üyelik türleri hususlarında karar vermek

- m. Derneğin amacını gerçekleştirmek için her çeşit kararı almak ve uygulamak
- n. Derneğin federasyona katılması ve ayrılmasını kararlaştırmak
- o. Derneğin uluslararası faaliyette bulunması, yurt dışındaki dernek ve kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması hakkında karar vermek
- p. Derneğin istihdam edeceği personeli işe almak, bağımsız danışmanları belirlemek, çalışma ve ücret şartlarını belirlemek veya bunların iş ve hizmetlerini sona erdirmek
- r. İhtisas gerektiren konuların araştırılması, görüş oluşturulması ve bu anlarda çalışmalar yapılmasını sağlamak için dernek üyeleri arasından komiteler oluşturmak
- s. Mevzuatın kendisine verdiği diğer görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak

### **Denetim Kurulunun Teşkilî ve Seçimi**

**Madde 16** (1) Denetim kurulu, üç(3) asil ve üç(3) yedek üye olarak genel kurulca üç(3) yıl süreyle görev yapmak üzere seçilir. Denetim kurulu asil üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde yedek üyenin göreve çağırılması mecburidir.

(2) Genel kurulca yapılacak denetim kurulu seçimlerinde, başkan adayı, iki(2) asil üye adayı ve yedek üç(3) üye adayının adları ile adayı oldukları görevin açık olarak listelendiği oy pusulaları kullanılır.

(3) Denetim kurulu seçimlerine ilişkin usuller iç düzenlemelerce belirlenir.

### **Denetim Kurulunun Görev ve Yetkileri**

**Madde 17** Denetim kurulu; derneğin, tüzüğünde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve toplandığında genel kurula sunar; gerektiğinde genel kurulu toplantıya çağırır.

### **Genel Sekreterlik**

**Madde 18** (1) Genel sekreter aşağıdaki hususları yerine getirir:

- a. Derneği temsil etmek üzere yönetim kurulu tarafından kendisine verilecek yetkileri kullanmak, görev ve sorumlulukları ifa etmek
- b. Gelir ve gider hesaplarına ilişkin ön işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçenin ön hazırlığını yönetim kuruluna sunmak
- c. Derneğin çalışmaları ile ilgili iç düzenleme taslaklarını hazırlayarak yönetim kuruluna sunmak
- d. Yönetim kurulunda alınan kararları uygulamak

(2) Dernek personeli ile yardımcı personeller, genel sekretere karşı sorumludur.

### **Komitelerin Teşkilî**

**Madde 19** Yönetim kurulunca gerekli görülen hallerde ihtisas ve çalışma komiteleri oluşturabilir. Komiteler dernek asil veya onursal üyelerinden oluşur; ancak danışman ve akıl kişilerin oy hakkı bulunmaması kaydıyla komite çalışmalarında yer alması, fikir beyanı ve gözlemlerde bulunması, dernek mahremiyetinin zedelenmemesi şartıyla mümkündür. Yönetim kurulunun aksine bir kararı yoksa bir üye, birden fazla komitede yer alabilir. Komitelerin herhangi bir yönetsel yetkisi bulunmaz.

### **Derneğin Gelirleri ve Mali Hususlar**

**Madde 20** Derneğin gelir kaynakları aşağıda sıralanmıştır:

- a. Giriş Aidatı: Dernek üyeliğinin başlaması için gerekli olan ve Yönetim Kurulu tarafından belirlenen, azaltılan, eksiltelen ya da kaldırılan üyeliğe giriş aidatıdır. Giriş aidatı gerçek ve tüzel kişi üyeler için ayrı meblağlarda belirlenebilir.

- b. Üye Aidatı: Dernek üyelerinden Yönetim Kurulunun uygun göreceği aralıklarda düzenli olarak alınan ve üyelik süresi boyunca tahakkuk eden aidattır. Üye aidatını belirlemeye, artırmaya, eksiltmeye veya kaldırmaya Yönetim Kurulu yetkilidir; gerçek ve tüzel kişi üyeler için ayrı meblağlar belirlenebilir.
- c. Gerçek ve tüzel kişilerin kendi isteği ile derneğe yaptıkları bağış ve yardımlar
- d. Dernek tarafından tertiplenen çay ve yemekli toplantı, gezi ve eğlence, temsil, konser, özel gün etkinlikleri, spor yarışması ve konferans gibi faaliyetlerden sağlanan gelirler
- e. Derneğin mal varlığından elde edilen gelirler
- f. Yardım toplama hakkındaki mevzuat hükümlerine uygun olarak toplanacak yardımlar
- g. Derneğin, amacını gerçekleştirmek için ihtiyaç duyduğu geliri temin etmek amacıyla giriştiği ticari faaliyetlerden elde edilen kazançlar
- h. Diğer gelirler

**Madde 21** Dernek organlarında görev yapan üyelere huzur hakkı ödenmez; ancak bu kişiler, ilgili mevzuata tabii olmak kaydıyla dernek proje, program ve işlerinde belirli süreli iş sözleşmeleriyle ücret karşılığı kadrolu olarak çalıştırılabilir. Bu halde hak edecekleri işçilik ücretleri yönetim kurulu kararıyla tespit edilir.

**Madde 22** Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak da yapılabilir; ancak bu borçlanma, derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve derneği ödeme gücüne düşürecek nitelikte olamaz.

### **Beyanname Verilmesi**

**Madde 23** Derneğin, bir önceki yıla ait faaliyetleri ile gelir ve gider işlemlerinin yılsonu itibarıyla sonuçlarına ilişkin mevzuatta bulunan Dernek Beyanname, dernek yönetim kurulu tarafından doldurularak her takvim yılının ilk dört ayı içinde dernek başkanlığı tarafından mahallin mülki idare amirliğine verilir.

### **Derneğin İç Denetimi**

**Madde 24** (1) Dernekte genel kurul, yönetim kurulu veya denetim kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel kurul veya yönetim kurulu tarafından denetim yapılmış olması, denetim kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz; ancak genel kurul tarafından belirlenen bağımsız denetim kuruluşlarınca yapılan denetimler, denetim kurulunun sorumluluğunu ikame eder.

(2) Denetim kurulu tarafından en geç yılda bir defa derneğin denetimi gerçekleştirilir. Genel kurul veya yönetim kurulu, gerek görülen hallerde denetim yapabilir veya genel kurul tarafından bağımsız denetim kuruluşlarına denetim yaptırabilir.

### **Tüzük Değişiklikleri**

**Madde 25** (1) Tüzük değişikliği genel kurul kararı ile yapılabilir. Genel kurulda tüzük değişikliği yapılabilmesi için genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin üçte iki(2/3) çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz; ancak bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları asil üye tam sayısının iki(2) katından az olamaz.

(2) Tüzük değişikliği için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının üçte ikisidir(2/3). Genel kurulda tüzük değişikliği oylaması açık olarak yapılır.

### **Derneğin Mahremiyeti**

**Madde 26** Dernek, üye olmayanlara kapalı bir dernektir. Yasal düzenlemeler saklı kalmak kaydıyla; genel kurul ya da yönetim kurulu kararı olmaksızın dernek faaliyetlerine

ilişkin bilgi ve belgeler, üye olmayanlarla paylaşılmaz. Derneğin ismi, varsa kısa adı, logosu, sembol ve maskotları, üye olmayanlarca kullanılamaz. Üyeliğin sonlanması, mahremiyetin ihlalini haklı kılmaz.

### **Derneğin Feshi ve Mal Varlığının Tasfiye Şekli**

#### **Madde 27**

(1) Genel kurul, her zaman derneğin feshine karar verebilir. Genel kurulda fesih konusunun görüşülebilmesi için genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin üçte iki(2/3) çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz; ancak bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki(2) katından az olamaz. Fesih kararının alınabilmesi için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının üçte ikisidir(2/3). Genel kurulda fesih kararı oylaması açık olarak yapılır.

(2) Genel kurulca fesih kararı verildiğinde, derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi son yönetim kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulunca yapılır. Bu işlemlere, feshe ilişkin genel kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren başlanır. Tasfiye süresi içinde bütün işlemlerde dernek adı "Tasfiye Halinde İnsanlığa Destek Derneği" olarak kullanılır.

(3) Tasfiye kurulu, mevzuata uygun olarak derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi işlemlerini baştan sonuna kadar tamamlamakla görevli ve yetkilidir. Bu kurul, önce derneğin hesaplarını inceler. İnceleme esnasında derneğe ait defterler, alındı belgeleri, harcama belgeleri, tapu ve banka kayıtları ile diğer belgelerinin tespiti yapılarak varlık ve yükümlülükleri bir tutanağa bağlanır. Tasfiye işlemeleri sırasında derneğin alacaklılarına çağrıda bulunulur ve varsa malları paraya çevrilerek alacaklılara ödenir. Derneğin alacaklı olması durumunda alacaklar tahsil edilir. Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, genel kurulda belirlenen yere devredilir. Genel kurulda, devredilecek yer belirlenmemişse derneğin bulunduğu ildeki amacına en yakın ve fesih edildiği tarihte en fazla üyeye sahip derneğe devredilir.

(4) Tasfiyeye ilişkin tüm işlemler tasfiye tutanağında gösterilir ve tasfiye işlemleri, mülki idare amirliklerince haklı bir nedene dayanılarak verilen ek süreler hariç üç(3) ay içinde tamamlanır.

(5) Derneğin para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasını müteakip tasfiye kurulu tarafından durumun yedi(7) gün içinde bir yazı ile dernek merkezinin bulunduğu yerin mülki idare amirliğine bildirilmesi ve bu yazıya tasfiye tutanağının da eklenmesi zorunludur.

(6) Derneğin defter ve belgelerini tasfiye kurulu sıfatıyla son yönetim kurulu üyeleri saklamakla görevlidir. Bu görev, bir yönetim kurulu üyesine de verilebilir. Bu defter ve belgelerin saklanma süresi beş(5) yıldır.

### **Yazışmalar, İç Düzenlemeler ve Hüküm Eksikliği**

#### **Madde 28**

Üyeler tarafından derneğe bildirilmiş olan kişisel elektronik posta adresleri, yazılı tebligat adresi sayılır. İkametgâh, yazışma ve/veya elektronik posta adreslerine yapılan tebligatlar meri ve muteberdir. Bu adreslerden herhangi birinde değişiklik olması halinde en geç bir(1) ay içinde derneğe bildirilmesi gerekir. Aksi takdirde, dernek kayıtlarındaki adreslere yapılan tebligatlar geçerli sayılır.

#### **Madde 29**

Dernek içi düzenlemeler, sırasıyla yönetmelik, genelge ve yönergelerden oluşur. Yönetmelik ve genelgeler, yönetim kurulu; yönergeler ise komiteler tarafından yayımlanır. Yönergelerde genelge, yönetmelik ve tüzüğe; genelgelerde yönetmelik ve tüzüğe aykırı hükümler yer alamaz. Genel kurul, her türlü iç düzenlemeyi değiştirme, yayımlama veya yürürlükten kaldırma yetkisini haizdir.

**Madde 30** Bu tüzükte belirtilmemiş hususlarda Dernekler Kanunu, Türk Medeni Kanunu ve bu Kanunlara atfen çıkartılmış olan Dernekler Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuatın dernekler hakkındaki hükümleri ve bunlara hilaf olmamak kaydıyla dernek iç düzenlemelerindeki amir hükümler uygulanır.

### **Geçici Hükümler**

**Madde 1** İlk genel kurulda dernek organları oluşturulana kadar derneği temsil edecek ve dernekle ilgili iş ve işlemleri yürütecek olan geçici yönetim kurulu üyeleri aşağıda belirtilmiştir. Geçici Yönetim Kurulu Başkanı, dernek organları oluşturulana kadar derneği herhangi bir sınırlama olmaksızın tüm iş ve işlemlerde münferiden atacağı imza ile temsile yetkilidir.

Geçici Yönetim Kurulu Üyeleri:

Adı Soyadı	Görevi
İLGAR SEYİDOV	Başkan
SAİT SÜLEYMAN TAKAR	Sayman
MELİS NAZLI TURHAL	Genel Sekreter
DENİZ ERSOY	Üye
KIVANÇ ÖZORAN	Üye

**Kurucu üyelerin imza liste sayfası hariç işbu sekiz(8) sayfadan oluşan tüzük otuz(30) ana ve bir(1) geçici maddeden ibarettir.**